



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o koncesji na roboty budowlane

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Gmina Murowana Goślina](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Poznańska 18](#)

Miejscowość: [Murowana Goślina](#)

Kod pocztowy: [62-095](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 618923660](#)

Osoba do kontaktów: [Marlena Zalesna - Tytyk](#)

E-mail: m.zalesna@murowana-goslina.pl

Faks: [+48 618923661](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.murowana-goslina.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

- Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Szczegółowe dokumenty można uzyskać pod adresem

- Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Wnioski należy przesyłać na adres

- Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

- Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
- Agencja/urząd krajowy lub federalny
- Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- Agencja/urząd regionalny lub lokalny
- Podmiot prawa publicznego
- Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
- Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- Ogólne usługi publiczne

- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II: Przedmiot koncesji

II.1) Opis koncesji:

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Koncesja na roboty budowlane w zakresie budownictwa mieszkalnego

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych:

- Wykonanie
- Zaprojektowanie i wykonanie
- Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych :

Murowana Goślina

Kod NUTS: PL

II.1.3) Krótki opis zamówienia:

Przedmiotem koncesji jest

a) zaprojektowanie i wybudowanie 1 lub więcej budynków mieszkalnych w Murowanej Goślinie, przy ul. Rogozińskiej, zgodnie z zaakceptowaną przez Koncesjodawcę koncepcją zabudowy oraz analizą możliwości zagospodarowania (do wglądu w Urzędzie) i decyzją o warunkach zabudowy stanowiącą Załącznik C do niniejszego załącznika, zawierających łącznie co najmniej 16 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej co najmniej 720 m² i stanowić 4 lokale 1-pokojowe o powierzchni użytkowej minimum 35 m² każdy oraz 12 lokali 2-pokojowych o powierzchni użytkowej minimum 40 m² każdy,

b) rozbiórka 3 budynków mieszkalnych położonych w Murowanej Goślinie, przy ul. Przemysłowej nr 11, 13 i 17 oraz zaprojektowanie i wybudowanie 1 lub więcej budynków mieszkalnych, zgodnie z zaakceptowaną przez Koncesjodawcę koncepcją zabudowy (do wglądu w Urzędzie) oraz

- decyzją o warunkach zabudowy stanowiącą Załącznik A do niniejszego załącznika, - zawierających łącznie co najmniej 60 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej co najmniej 3.000 m² albo
- decyzją o warunkach zabudowy stanowiącą Załącznik B do niniejszego załącznika - zawierających łącznie co najmniej 44 lokale mieszkalne o łącznej powierzchni użytkowej co najmniej 2.200 m²,

przy czym 16 lokali, w stosunku do których prawo Koncesjonariusza zostanie ograniczone w sposób określony w zdaniu następnym (Lokale ograniczone) musi posiadać łączną powierzchnię użytkową co najmniej 720 m² i stanowić 4 lokale 1-pokojowe o powierzchni użytkowej minimum 35 m² każdy oraz 12 lokali 2-pokojowych o powierzchni użytkowej minimum 40 m² każdy. Prawo Koncesjonariusza do korzystania z Lokali ograniczonych będzie ograniczone w ten sposób, iż zobowiązany będzie on wynajmować je osobom wskazanym przez Koncesjodawcę według stawek obowiązujących w gminnym zasobie mieszkaniowym; Lokale ograniczone będą oddane do użytkowania w pierwszej kolejności.

Przedmiot koncesji obejmuje:

- 1) sporządzenie wymaganych dokumentów i uzyskanie zezwoleń na rozbiórkę budynków,
- 2) rozbiórkę budynków,
- 3) przeprowadzenia badań gruntowo-wodnych i uwarunkowania posadowienia obiektów, w zakresie wymaganym rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.09.1998 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. Nr 126, poz. 893),
- 4) przygotowanie i uzgodnienie z Koncesjodawcą ogólnej koncepcji zabudowy,
- 5) uzyskanie zgody gestorów mediów i warunków podłączenia budynków do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektroenergetycznej, gazowej, teletechnicznej i układu drogowego,
- 6) sporządzenie projektów budowlanych,
- 7) uzyskanie pozwoleń na budowę,

- 8) sporządzenie projektów wykonawczych,
 - 9) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania robót budowlanych,
 - 10) wykonanie robót budowlanych na podstawie tych projektów wraz z wszystkimi przyłączami (woda, kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna, gaz, energia elektryczna, telefon, internet),
 - 11) zagospodarowanie terenów,
 - 12) uzyskanie pozwoleń na użytkowanie budynków.
- Opis potrzeb i wymagań Koncesjodawcy zawiera Załącznik nr 1 do Ogłoszenia, który dostępny jest pod adresem www.bip2.murowana-goslina.pl oraz w siedzibie Koncesjodawcy.
Koncesjodawca nie dopuszcza składania ofert częściowych
Koncesjodawca dopuszcza dodatkowe wynagrodzenie Koncesjonariusza w wysokości nie wyższej niż środki uzyskane ze sprzedaży do 30% lokali wybudowanych przez Koncesjodawcę.
Koncesjodawca wymagać będzie wykonania przedmiotu koncesji w terminie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu koncesji zostanie ustalony w ramach negocjacji prowadzonych z kandydatami.

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	45000000	
Dodatkowe przedmioty	71220000	

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

Przedmiotem koncesji jest

- a) zaprojektowanie i wybudowanie 1 lub więcej budynków mieszkalnych w Murowanej Goślinie, przy ul. Rogozińskiej, zgodnie z zaakceptowaną przez Koncesjodawcę koncepcją zabudowy oraz analizą możliwości zagospodarowania (do wglądu w Urzędzie) i decyzją o warunkach zabudowy stanowiącą Załącznik C do niniejszego załącznika, zawierających łącznie co najmniej 16 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej co najmniej 720 m² i stanowić 4 lokale 1-pokojowe o powierzchni użytkowej minimum 35 m² każdy oraz 12 lokali 2-pokojowych o powierzchni użytkowej minimum 40 m² każdy,
- b) rozbiórka 3 budynków mieszkalnych położonych w Murowanej Goślinie, przy ul. Przemysłowej nr 11, 13 i 17 oraz zaprojektowanie i wybudowanie 1 lub więcej budynków mieszkalnych, zgodnie z zaakceptowaną przez Koncesjodawcę koncepcją zabudowy (do wglądu w Urzędzie) oraz
 - decyzją o warunkach zabudowy stanowiącą Załącznik A do niniejszego załącznika, - zawierających łącznie co najmniej 60 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej co najmniej 3.000 m² albo
 - decyzją o warunkach zabudowy stanowiącą Załącznik B do niniejszego załącznika - zawierających łącznie co najmniej 44 lokale mieszkalne o łącznej powierzchni użytkowej co najmniej 2.200 m², przy czym 16 lokali, w stosunku do których prawo Koncesjonariusza zostanie ograniczone w sposób określony w zdaniu następnym (Lokale ograniczone) musi posiadać łączną powierzchnię użytkową co najmniej 720 m² i stanowić 4 lokale 1-pokojowe o powierzchni użytkowej minimum 35 m² każdy oraz 12 lokali 2-pokojowych o powierzchni użytkowej minimum 40 m² każdy. Prawo Koncesjonariusza do korzystania z Lokali ograniczonych będzie ograniczone w ten sposób, iż zobowiązany będzie on wynajmować je osobom wskazanym przez Koncesjodawcę według stawek obowiązujących w gminnym zasobie mieszkaniowym; Lokale ograniczone będą oddane do użytkowania w pierwszej kolejności.

Przedmiot koncesji obejmuje:

- 1) sporządzenie wymaganych dokumentów i uzyskanie zezwoleń na rozbiórkę budynków,
- 2) rozbiórkę budynków,
- 3) przeprowadzenia badań gruntowo-wodnych i uwarunkowania posadowienia obiektów, w zakresie wymaganym rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.09.1998 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. Nr 126, poz. 893),

- 4) przygotowanie i uzgodnienie z Koncesjodawcą ogólnej koncepcji zabudowy,
 - 5) uzyskanie zgody gestorów mediów i warunków podłączenia budynków do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektroenergetycznej, gazowej, teletechnicznej i układu drogowego,
 - 6) sporządzenie projektów budowlanych,
 - 7) uzyskanie pozwoleń na budowę,
 - 8) sporządzenie projektów wykonawczych,
 - 9) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania robót budowlanych,
 - 10) wykonanie robót budowlanych na podstawie tych projektów wraz z wszystkimi przyłączami (woda, kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna, gaz, energia elektryczna, telefon, internet),
 - 11) zagospodarowanie terenów,
 - 12) uzyskanie pozwoleń na użytkowanie budynków.
- Opis potrzeb i wymagań Koncesjodawcy zawiera Załącznik nr 1 do Ogłoszenia, który dostępny jest pod adresem www.bip2.murowana-goslina.pl oraz w siedzibie Koncesjodawcy.
Koncesjodawca nie dopuszcza składania ofert częściowych
Koncesjodawca dopuszcza dodatkowe wynagrodzenie Koncesjonariusza w wysokości nie wyższej niż środki uzyskane ze sprzedaży do 30% lokali wybudowanych przez Koncesjodawcę.
Koncesjodawca wymagać będzie wykonania przedmiotu koncesji w terminie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu koncesji zostanie ustalony w ramach negocjacji prowadzonych z kandydatami.

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między **10558800.00** i : **14881860.00** Waluta : **PLN**

II.2.2) Minimalny procent robót budowlanych, których wykonanie powierzy się stronom trzecim : *(jeżeli dotyczy)*

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału:

III.1.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- (i) spełniania w pełnym zakresie warunku niekaralności, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 4 Ustawy o koncesji, wykażą się niekaralnością w okresie 6 miesięcy przed datą składania wniosków o udzielenie koncesji,
 - (ii) nie znajdowania się w stanie upadłości ani w stanie likwidacji, wykażą się, że nie znajdują się w stanie upadłości ani likwidacji, z wyjątkiem zainteresowanych podmiotów, które po ogłoszeniu upadłości zawarły układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
- Powyższe warunki będą uważane za spełnione w przypadku spełniania ich przez podmiot będący podmiotem bezpośrednio dominującym w stosunku do podmiotu ubiegającego się o udzielenie koncesji.

III.1.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa: (jeżeli dotyczy)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- (i) wykazywały się sumą wyników finansowych za ostatnie 3 lata obrotowe, jako wartością dodatnią;
 - (ii) wykazywały się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową w wysokości minimum 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych),
 - (iii) są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Postępowania na kwotę minimum 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych)
- Powyższe warunki będą uważane za spełnione w przypadku spełniania ich przez podmiot będący podmiotem bezpośrednio dominującym w stosunku do podmiotu ubiegającego się o udzielenie koncesji.

III.1.3) Kwalifikacje techniczne: (jeżeli dotyczy)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- (i) wykazywały się wykonaniem robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej, których przedmiotem było zaprojektowanie i budowa „pod klucz”, co najmniej 8-lokalowego budynku mieszkaniowego z kategorii XIII Załącznika do ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),
- (ii) wykazywały się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej,
- (iii) osoba pełniąca funkcję projektanta powinna posiadać wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności,

oraz posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym doświadczenie zawodowe polegające na zaprojektowaniu co najmniej 8-lokalowego budynku mieszkalnego, każda z pozostałych osób, o których mowa powyżej pkt. 7.2. (b) (ii), powinna posiadać wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności oraz posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji odpowiednio kierownika budowy, bądź kierownika robót, w tym doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji odpowiednio kierownika budowy bądź kierownika robót przy co najmniej 1 zakończonej budowie budynku mieszkalnego z kategorii XIII Załącznika do ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
Powyższe warunki będą uważane za spełnione w przypadku spełniania ich przez podmiot będący podmiotem bezpośrednio dominującym w stosunku do podmiotu ubiegającego się o udzielenie koncesji.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Kryteria udzielenia zamówienia:

Przy wyborze oferty Koncesjodawca będzie się kierował jedynym kryterium oceny ofert: „Okres Obowiązania Umowy” – kryterium tym będzie proponowany przez oferenta okres, na jaki umowa w przedmiocie koncesji zostanie zawarta („OOU”). Oferenci mogą oferować OOU maksymalnie do lat 30 (słownie: trzydzieści lat). Najmniejszą dopuszczalną jednostką miary OOU jest 1 miesiąc.

Znaczenie kryterium oceny ofert:

OOU: 100%. Za najkrótszy zaoferowany OOU przyznaje się 100 pkt. Za zaoferowanie dłuższego OOU przyznaje się punkty według następującego wyliczenia:

najkrótszy OOU

----- x 100 pkt

OOU w rozpatrywanej ofercie

Koncesjodawca wybierze tę ofertę, która uzyskała najwięcej punktów. Punktacja liczona będzie z dokładnością do 1 miejsca po przecinku

IV.2) Informacje administracyjne:

IV.2.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: *(jeżeli dotyczy)*

ZP.271.19.2014

IV.2.2) Termin składania wniosków:

30/09/2014 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

IV.2.3) Języki, w których można sporządzać wnioski

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

Inny:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)

1. Warunkiem udziału w Postępowaniu jest złożenie przez zainteresowany podmiot wniosku o zawarcie umowy koncesji („Wniosek”) zawierającego:
 - a) oświadczenie o zgłoszeniu udziału w Postępowaniu,
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu opisanych w Ogłoszeniu.
2. Ocena spełniania warunków udziału w Postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o oświadczenia i dokumenty wskazane w Ogłoszeniu, metodą „spełnia – nie spełnia” w odniesieniu do daty składania Wniosków.
 - a) Oprócz oświadczeń, o których mowa w pkt 7.4., Wniosek powinien zawierać następujące dane:
 - b) nazwę/imię i nazwisko zainteresowanego podmiotu, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu, adres e-mail zainteresowanego podmiotu, numery telefonów i faksów zainteresowanego podmiotu,Wniosek może zostać sporządzony zgodnie ze wzorem dostępnym w punkcie kontaktowym określonym w pkt 10.2. oraz na stronie internetowej www.bip2.murowana-goslina.pl,
 - c) Wniosek powinien zostać sporządzony w formie pisemnej, w języku polskim,
 - d) do Wniosku należy dołączyć:
 - (i) dokumenty potwierdzające, że osoba (osoby) podpisująca Wniosek jest upoważniona do reprezentowania zainteresowanego podmiotu, a w szczególności: aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Wniosku,
 - (ii) pełnomocnictwo do reprezentowania zainteresowanego podmiotu – w przypadku gdy umocowanie osoby (osób) składających Wniosek do działania w imieniu zainteresowanego podmiotu nie wynika z innych dokumentów załączonych do Wniosku, w tym z odpisu z właściwego rejestru bądź zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - e) dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedłożyć wraz z ich tłumaczeniami na język polski,
 - f) Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć na adres punktu kontaktowego, o którym mowa w pkt 10 w terminie tam wskazanym. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data i godzina jego wpływu do punktu kontaktowego,
 - g) na kopercie zawierającej Wniosek wraz z załącznikami powinno znaleźć się oznaczenie: "Wniosek o zawarcie umowy koncesji na roboty budowlane w zakresie budownictwa mieszkalnego. Nie otwierać przed dniem [...] roku przed godziną [...]."
3. Koncesjodawca zaprosi do udziału w negocjacjach zainteresowane podmioty, które złożyły Wnioski zgodnie z wymogami określonymi powyżej („oferenci”).
4. Koncesjodawca nie przyjmie Wniosków sporządzonych niezgodnie z wymogami określonymi powyżej, a w szczególności Wniosków niezłożonych w formie pisemnej, nie zawierających oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej lub oświadczeń lub dokumentów nie odpowiadających wymaganiom stawianym w Ogłoszeniu oraz Wniosków złożonych po terminie.
5. Koncesjodawca dopuszcza możliwość zwrócenia się do zainteresowanych podmiotów o złożenie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów załączonych do Wniosku.
6. Zainteresowane podmioty mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie koncesji (konsorcjum/spółki cywilne). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie koncesji, zainteresowane podmioty ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy o koncesję. Przepisy i postanowienia dotyczące zainteresowanego podmiotu i oferenta stosuje się odpowiednio do zainteresowanych podmiotów i oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie koncesji.

7. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTA, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE UZNANA ZA NAJKORZYSTNIEJSZĄ

7.1. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą stosownie do art. 18 Ustawy o koncesji zobowiązany będzie do przedstawienia Koncesjodawcy następujące dokumenty:

a) na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.2. a):

(i) sprawozdania finansowego albo w przypadku oferentów nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności - za okres ostatnich zatwierdzonych trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres,

(ii) informacji banku (lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej), w którym oferent posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową oferenta, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosków,

(iii) przedstawienia opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z wiązanej z przedmiotem Postępowania na kwotę minimum 1.000.000,00 złotych,

b) na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.2. b):

(i) wykazu wykonanych robót budowlanych wraz z podaniem danych umożliwiających ocenę spełnienia niniejszego warunku oraz ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty budowlane zostały wykonane należycie,

(ii) wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz numerami wpisu na listę członków właściwej izby zawodowej,

c) na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.2. c):

aktualnej informacji/aktualnych informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 13 ust. 1 pkt 4 Ustawy o koncesji, wystawionej/wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków,

d) na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.2. d):

aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku.

7.2. Dokumenty wskazane powyżej powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania Wniosków, o którym mowa w pkt. 10.1.

7.3. Odpowiednie dokumenty wskazane w pkt 8.1. oferenci mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r., DZ. U. Nr 226, poz. 1817 ze zmianami) stosowanym odpowiednio.

8. WARUNKI UZNANIA OFERTY ZA NIE ODPOWIADAJĄCĄ WYMAGANIOM KONCESJODAWCY

Koncesjodawca nie dopuści oferty do oceny i porównania, jeżeli:

a) nie została złożona w terminie i miejscu wyznaczonym przez Koncesjodawcę,

b) jest niezgodna z Ustawą o koncesji,

c) jej treść nie odpowiada treści opisu warunków koncesji,

d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

e) została złożona przez podmiot nie zaproszony do składania ofert,

f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

g) oferent złoży w postępowaniu więcej niż jedną ofertę,

h) została złożona przez oferenta, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium niezgodnie z warunkami określonymi w opisie warunków koncesji.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW ZAWARCIE UMOWY KONCESJI

9.1. Termin składania Wniosków wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, upływa dnia 24.09.2014 r. o godz. 10:00.

9.2. Wnioski należy dostarczyć do siedziby Koncesjodawcy na adres („punkt kontaktowy”):

Urząd Miasta i Gminy

ul. Poznańska 18

62-095 Murowana Goślina

Pokój nr 36 Biuro Zamówień Publicznych

10. ODWOŁANIE POSTĘPOWANIA

Koncesjodawca odwoła Postępowanie, jeżeli:

- a) nie został złożony żaden Wniosek, bądź wszystkie złożone Wnioski nie zostały przyjęte,
- b) nie została złożona żadna oferta, bądź wszystkie złożone oferty nie zostały dopuszczone do oceny i porównania,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Postępowania lub wykonanie przedmiotu koncesji nie leży w interesie Koncesjodawcy, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) w postępowaniu doszło do naruszenia przepisów określonych w Ustawie o koncesji, które miało wpływ na wynik tego Postępowania,
- e) negocjacje nie zakończyły się w terminie wyznaczonym przez Koncesjodawcę,
- f) Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, nie złożył w terminie wskazanym przez Koncesjodawcę dokumentów wskazanych w pkt 8 potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i oferent ten nie wykaze spełnienia warunków za pomocą innego dokumentu, który Koncesjodawca uzna za odpowiedni zgodnie z art. 18 ust. 2 Ustawy o koncesji, a nie będzie zachodziła okoliczność o której mowa w art. 21 ust. 3 Ustawy o koncesji.

VI.3) Procedury odwoławcze:

VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Wojewódzki Sąd Administracyjny w Poznaniu](#)

Adres pocztowy: [ul. Ratajczaka 10/12](#)

Miejscowość: [Poznań](#)

Kod pocztowy: [61-815](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 618566700](#)

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

VI.3.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.3.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.3.3)*

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań :

- [zainteresowanemu podmiotowi, którego interes](#)

prawny w zawarciu umowy koncesji doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Koncesjodawcę z naruszeniem przepisów ustawy, przysługuje prawo do wniesienia skargi do sądu administracyjnego,
—skargę wnosi się do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu w terminie 10 dni od dnia, w którym skarżący powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć informację o czynności podjętej przez koncesjodawcę w sprawie,
—skargę do sądu wnosi się za pośrednictwem Koncesjodawcy, którego czynność jest przedmiotem skargi,
—Koncesjodawca przekazuje skargę sądowi wraz z aktami sprawy i odpowiedzią na skargę w terminie 10 dni od dnia jej wniesienia,
—Koncesjodawca, którego czynność zaskarżono, może w zakresie swojej właściwości uwzględnić skargę w całości do dnia rozpoczęcia rozprawy

VI.3.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (*URL*)

VI.4) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

05/08/2014 (*dd/mm/rrrr*) - ID:2014-103587

Załącznik A
Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny
(jeżeli jest znana):

Adres pocztowy:

Miejscowość Kod pocztowy

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----