



Za potwierdzeniem odbioru

Wszyscy wykonawcy zainteresowani składaniem ofert

Wasz znak sprawy:

Murowana Goślina, dnia 18 września 2014 r.

Wpłynęło do Urzędu :

Znak sprawy:
ZP.271.18.2014

Telefon:
61 8923 662

Referent:
Marlena Zaleśna - Tytyk

Pokój:
36

Dotyczy: odpowiedzi na pytania do siwz w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 pzp) na wykonanie zadania pn.: **Przebudowa Placu Powstańców Wielkopolskich wraz z przebudową ulicy Podgórnej w Murowanej Goślinie w ramach zadań inwestycyjnych: pt. „Rewitalizacja placów i dróg staromiejskich (Plac Powstańców Wlkp.)” oraz „Rewitalizacja placów i dróg staromiejskich (ulice staromiejskie - Podgórna.**

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00

Działając na podstawie art. 38 ust. 1), 2), 4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu wpłynęły pisemne prośby o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w następującym brzmieniu:

Pytanie 1

W związku z opublikowaniem przez Zamawiającego odpowiedzi na pytania do SIWZ z dn. 12.09.2014 r. prosimy o wyjaśnienie wątpliwości dotyczących prawidłowego opisu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Co prawda Zamawiający zmienił warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez zmniejszenie ilości nawierzchni, wykonanej z kostki granitowej/płyt granitowych z 15.000 m² na 9.000 m², co było proporcjonalne do przedmiotu zamówienia, o tyle dalej nie jasnym dla nas jako Wykonawcy jest fakt, aby owe roboty opiewały na kwotę 8.000.000 mln brutto każda? Z zapisów SIWZ wynika, że Zamawiający żąda przedstawienia dwóch takich referencji, co oznaczałoby, że przedmiot zamówienia ma wartość ok. 16.000.000 mln brutto. Na podstawie wstępnych wycen kosztorysowych stwierdzamy, że jest to kwota znacznie wyższa niż faktyczna wartość zamówienia, a zgodnie z art. 22 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków, powinien być związany z przedmiotem zamówienia oraz proporcjonalny do przedmiotu zamówienia. Zmniejszenie ilości nawierzchni wykonanej z kostki granitowej/płyt granitowych powinno wiązać się z równoczesnym zmniejszeniem kwoty wartości zadania. Dla przykładu nasza firma ma wieloletnie doświadczenie w układaniu nawierzchni z materiałów granitowych oraz posiada referencje na wykonanie inwestycji, gdzie zakres robót obejmował m.in. wykonanie nawierzchni placów, przyległych ulic, parkingów i chodników z kostki granitowej o pow. ponad 10.000 m², wykonanie nawierzchni z masy asfaltowej, budowę kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego oraz zieleni ozdobnej i drogowej na kwoty ok. 6.500.000 zł brutto każda i naszym zdaniem są to kwoty wystarczające dla wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia dla zadania pn.: " **Przebudowa Placu**



Powstańców Wielkopolskich wraz z przebudową ulicy Podgórskiej w Murowanej Goślinie".

W związku z powyższym zwracamy się do Zamawiającego z prośbą, aby zmniejszając ilość nawierzchni wykonanej z materiałów granitowych, adekwatnie do tego zmniejszył wymaganą kwotę wartości referencji.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapis: 2 (dwie) roboty budowlane, których przedmiotem była budowa lub przebudowa drogi (ulicy) publicznej ze szczególnym zaznaczeniem nawierzchni jezdni, placów i chodników z kamienia **naturalnego z kostki/płyty bazaltowej lub granitowej o powierzchni minimum 7 000 m2 oraz jezdni z masy bitumicznej** z infrastrukturą towarzyszącą (kanalizacja deszczowa, oświetlenie drogowe, zieleń) i wartości co najmniej 6 000 000 zł brutto każda.

Pytanie 2

Zgodnie z warunkiem specyfikacji wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu winien przedłożyć:

co najmniej 2 (dwóch) robot budowlanych, których przedmiotem była **budowa lub przebudowa** drogi publicznej z szczególnym zaznaczeniem nawierzchni jezdni, placów

i chodników z kamienia naturalnego z kostki bazaltowej/granitowej oraz jezdni z masy bitumicznej o ogólnej powierzchni minimum **9. 000 m2** z infrastrukturą towarzyszącą (kanalizacja deszczowa, oświetlenie drogowe, zieleń) i wartości co najmniej **8 000 000 zł brutto** każda.

Prosimy o zmianę warunku dotyczącego wartości referencyjnej na 5-6 mln zł brutto za każdą.

Zgodnie z art. 22 ust. 4. *Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, powinien być związany z przedmiotem zamówienia oraz proporcjonalny do przedmiotu zamówienia.*

Dwie referencje opiewające na kwotę 8 mln zł to suma 16 mln, która nie ma nic wspólnego z powstałą wyceną do przetargu.

Uważamy, że warunek w kwestii finansowej jest mocno zawyżony i nieadekwatny do przedmiotu zamówienia.

Odpowiedź:

Zamawiający ustalił warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.4 ustawy Pzp w sposób związany z przedmiotem zamówienia oraz proporcjonalny do przedmiotu zamówienia. W odpowiedzi na pytania Wykonawców Zamawiający zmienia zapis: 2 (dwie) roboty budowlane, których przedmiotem była budowa lub przebudowa drogi (ulicy) publicznej ze szczególnym zaznaczeniem nawierzchni jezdni, placów i chodników z kamienia **naturalnego z kostki/płyty bazaltowej lub granitowej o powierzchni minimum 7 000 m2 oraz jezdni z masy bitumicznej** z infrastrukturą towarzyszącą (kanalizacja deszczowa, oświetlenie drogowe, zieleń) i wartości co najmniej 6 000 000 zł brutto każda.

Zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych Zamawiający przedłuża termin składania ofert:

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00



Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina

▪ **Termin składania ofert do dnia 26.09.2014 r. do godz. 10.00.**

▪ **Otwarcie ofert nastąpi 26.09.2014 r. o godz. 10.30.**

Zamawiający przypomina, że zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert oraz zgodnie z art. 45 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Przesłane informacje proszę uwzględnić przy tworzeniu oferty przetargowej traktując jako ważne i wiążące.

W imieniu Zamawiającego:

Z up. BURMISTRZA

// Maciej Kaczmarek

Sekretarz Miasta i Gminy

Adres:
Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina
ul. Poznańska 18
62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl

Telefony:
Punkt Obsługi Interesanta
+48 61 892 36 00

Sekretariat Burmistrza
+48 61 892 36 05

Fax: +48 61 812 21 40

Godziny pracy urzędu:

**Punkt Obsługi Interesanta, Kancelaria,
Ewidencja Działalności Gospodarczej**
poniedziałek-piątek 7.00-18.00

Godziny pracy referatów i biur:

**Ewidencja Ludności,
Urząd Stanu Cywilnego**
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-piątek 10.00-17.00

Pozostałe referaty i biura
poniedziałek 10.00-18.00
wtorek-czwartek 10.00-15.30
piątek 10.00-13.00

**Dyżur Burmistrza
i Zastępcy Burmistrza:**
poniedziałek 14.00-16.00
czwartek 10.00-11.00

Otrzymują:

1. Adresat,
2. aa.

